

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

## KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

### 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### **Hajós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete,**

(székhely: Hajós, 6344 Rákóczi u. 12.képviselőtestületében: Estók Mihályné Szalczér Erzsébet polgármester)

#### **Homokmégy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,**

(székhely: Homokmégy, Kossuth u. 16. képviselőtestületében: Tapolcsányiné Varga Krisztina polgármester)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján – összhangban Hajós Város Önkormányzata Képviselő-testületének az 79/2012.Kt. számú határozatában és Homokmégy Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 108/2012.(X.29.) Kt számú határozatában kinyilvánított szándékával - 2013. január 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.

#### **1.1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése**

A közös önkormányzati hivatal elnevezése: **Hajósi Közös Önkormányzati Hivatal**

#### **1.2. A közös önkormányzati hivatal székhelye és telephelyei**

1.2.1. A közös önkormányzati hivatal székhelye: **6344 Hajós, Rákóczi u. 12.**

1.2.2. A közös önkormányzati hivatal kirendeltsége:

– **Homokmégyi Kirendeltség 6341 Homokmégy, Kossuth Lajos u. 16.**

1.2.3. A székhely és a kirendeltség közvetlenül a jegyző szakmai vezetése alatt áll.

1.2.4. A közös önkormányzati hivatal székhelye a székhely település polgármestere irányítása alatt áll.

1.2.5. A közös önkormányzati hivatal kirendeltsége a kirendeltség település polgármestere irányítása alatt áll.

### **2. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSÁNAK, MÓDOSÍTÁSÁNAK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK MÓDJA**

#### **2.1 A megállapodás létrehozása:**

2.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek minősített szótöbbséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

hatáskörébe tartozik. A döntésről a meghozatalát követően legkésőbb 15 napon belül értesíteni kell az érintett önkormányzatot.

2.1.2 A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül megállapodhatnak a képviselő-testületek minősített szótöbbséggel hozott döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék az érintett önkormányzattal, hogy a jogszabályban foglalt 60 napos határidőben a megállapodások megkötésre kerülhessenek.

## **2.2 A megállapodás módosítása:**

2.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve az érintett képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

2.2.2 A székhely önkormányzat köteles a módosítási javaslatot 15 napon belül a résztvevő önkormányzat felé továbbítani. A módosítási javaslat nem érintheti az önkormányzati hivatal strukturális kialakítását – mint az önkormányzati hivatalt alapító önkormányzatok személye ( 1. Általános Rendelkezések ) az önkormányzati hivatal elnevezése, az önkormányzati hivatal székhelye és kirendeltsége – 1.1) pont 1.2) pont) és nem célozhatja a Hivatal megjelölt határidőn kívüli (2.3.1 pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni az érintett önkormányzatot.

2.2.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás is, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az, az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye.

2.2.4 A megállapodás módosításának minősülő felmondásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő többi önkormányzat hozzájárulása.

## **2.3 A megállapodás megszüntetése**

2.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő tizenöt napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

2.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

2.3.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.1.1 pontban meghatározott szabályok irányadók.

2.3.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról.

### 3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI

#### **3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása**

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Hajós Város Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek képviselő – testületenként külön-külön minősített képviselő – testületi határozattal.

3.1.3 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Hajós város Önkormányzat költségvetésének részét képezi, melyet a jelen megállapodásban rögzített, ( 4.pont ) a Hivatal működési költségek viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készít el. Az önkormányzati hivatal tekintetében az irányító szervi feladatot és hatáskört ellátó Hajós város önkormányzatának képviselő – testülete dönt az önkormányzati hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet meg nem illető pénzmaradvány összegéről. Szükség esetén az irányító szerv módosítja a költségvetési és zárszámadási rendeletét. A pénzmaradvány költségvetési szervet ( önkormányzati hivatal) meg nem illető összegét a pénzmaradvány jóvá hagyását követő 8 napon belül az irányító szerv fizetési számlájára kell utalni.

3.1.4 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és 3.2.6 szerinti szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadást tárgyaló képviselő-testületi ülés időpontjában – együttes testületi ülésen döntenek képviselő-testületenként külön-külön minősített képviselő-testületi határozattal. A döntéssel egyidejűleg az együttműködő önkormányzatok képviselő-testületei a 3.1.3 pont szerinti pénzmaradvánnyal a Megállapodásban( 4.pont) rögzített – az önkormányzati hivatal működési költségek viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó elvek és szabályok szerint elszámolnak.

#### **3.1.5 Az együttműködő önkormányzatot megillető további jogosultságok:**

- kezdeményezési jog és javaslattételi jog illeti a képviselő-testületet a Homokmégy településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben Hajós Város Önkormányzat Képviselő-testülete felé.
- Homokmégy település polgármesterének egyetértése szükséges az adott településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt Homokmégy község polgármesterét véleményezési jog illeti.

#### **3.2. A közös önkormányzati hivatal vezetése:**

3.2.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti és ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

3.2.2. A jegyzőt a székhely település polgármestere nevezi ki határozatlan időre. A székhely település polgármestere gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az aljegyzőt a székhely település polgármestere nevezi ki a jegyző javaslatára. A jegyző, illetve az aljegyző kinevezéséhez be kell kérni a társtelepülés polgármestere véleményét.

3.2.3. A jegyző, illetve az aljegyző az egyes településeken történő munkavégzését és munkaidő beosztását a Hivatal a SzmSz-e és Ügyrendje szabályozza.

3.2.4. A képviselő-testületi (bizottsági, nemzetiségi) üléseken történő részvétel szabályai:

- a) A jegyző, illetve az aljegyző köteles minden testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
- b) A jegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.

3.2.5. A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt – a 3.1.4 pont szerint – beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

### **3.3. A közös önkormányzati hivatal létszáma**

3.3.1. A közös önkormányzati hivatal létszáma :

- a) Szakmai létszám:
  - jegyző 1 fő
  - aljegyző 1 fő
  - köztisztviselők 13,55 fő

ebből:

Hajós székhely	9 fő 8 órában 1 fő heti 22 órában
Homokmégyi Kirendeltség (állandó jelleggel működő)	4 fő 8 órában

Összesen: 15,55 fő

**Létszám mindösszesen: 15,55 fő**

### **3.4. A közös önkormányzati hivatal felépítése**

3.4.1. A közös önkormányzati hivatal egységes, szakmai szervezeti egységekre nem tagolódik.

3.4.2. A közös önkormányzati hivatal az 1.2.2. pontban megjelölt helyszínen állandó kirendeltséget működtet, melyek munkarendje megegyezik a közös önkormányzati hivatal munkarendjével.

3.4.3. A kirendeltségen biztosítani szükséges a nagy ügyfélforgalommal járó ügytípusok folyamatos ellátását, különösen:

- szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- népeség nyilvántartás, lakcím nyilvántartás
- pénztári ki-, befizetések,
- önkormányzati gazdálkodási feladatok ellátása, termőföld bérlete – eladása kifüggesztése
- adóigazgatási ügyek.

3.4.4. A Kirendeltségen biztosítani szükséges a homokmégyi képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.

3.4.5. A 3.4.3 -3.4.4. pontokban fel nem sorolt ügytípusok a munkaszervezés célszerűségét figyelembe véve elláthatók a székhelyen és a kirendeltségeken is. Ennek részletezését a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata és az Ügyrend tartalmazza.

### **3.5. A közös önkormányzati hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje**

a) Munkarend:

Hétfőtől csütörtökig 7:30-16 óra, pénteken 7:30-13:00.

b) Ügyfélfogadás:

Hétfőn, kedden, szerdán, csütörtökön: délelőtt 8:00-12:00, délután 13:00-16:00

pénteken: 8:00-12:00

## **4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI**

### **4.1.A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás**

4.1.1. A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

4.1.2. Az adott évi központi költségvetési támogatásból finanszírozásra kerül a jegyző, aljegyző és az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben elismert hivatali létszám szerint meghatározott számú közszolgálati tisztviselők foglalkoztatásának összes költsége, valamint a székhely település és a kirendeltség hivatali feladatellátásra használt helyiségeinek dologi kiadásai.

**A székhely település kiadásai között kell elszámolni:** A székhely település hivatali helyisége dologi kiadásait, a jegyző illetményét és járulékait, az aljegyző fele illetményét és járulékait, a székhely településen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők és munkavállalók személyi juttatásait és annak a járulékait

**A kirendeltség település kiadásai között kell elszámolni:** A kirendeltség hivatali helyisége dologi kiadásait, az aljegyző fele illetményét és járulékait, a kirendeltségen foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők és munkavállalók személyi juttatásait és annak a járulékait.

4.1.3 A Megállapodás 3.1 pontjában a központi költségvetési támogatásból nem fedezhető költségek tekintetében ( személyi juttatások és járulékaik, dologi kiadások ) felmerülő többlet kiadást az az önkormányzat fizeti meg hozzájárulásként, a székhely település részére, amely településen a 4.1.2 ) pont szerinti többlet költség felmerült. A közös önkormányzati hivatal működtetésében részt vevő önkormányzatok a felmerülő többlet kiadás finanszírozását saját bevételeik terhére vállalják.

4.1.4 A 4.1.3. alpont szerinti hozzájárulás tervezett összegéről Hajós Város Polgármestere

Tue W

legkésőbb a tárgyév január 31-ig tájékoztatja a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő település önkormányzatát, amely ezzel kapcsolatos észrevételét legkésőbb tárgyév február 10-ig megteszi Hajós város Önkormányzata felé.

- 4.1.5 A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő Homokmégy község vállalja, hogy a 4.1.4. pont szerinti összegeket saját költségvetésébe betervezi, valamint a közös hivatal költségvetésében elfogadott önkormányzati hozzájárulás összegének 1/12 részét minden hónap 30. napjáig átutalja Hajós város Önkormányzata részére.
- 4.1.6 Felek megállapodnak, hogy minden év március 31-ig elszámolnak az előző évi hozzájárulásokkal. Hajós város Önkormányzat e határidőig az elszámolást írásban eljuttatja társuló község önkormányzata részére. Felek kötelezik magukat, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részükről megtörténik.
- 4.1.7 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzati Hivatal tárgyi eszközt vásárol – attól függően, hogy a székhely település, illetve a kirendeltség érdekében került sor az eszközbeszerzésre, a tárgyi eszköz beszerzési költsége a székhely település, illetve a Kirendeltség kiadásai között kerül elszámolásra.
- 4.1.8 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben olyan munkajogi intézkedés válik szükségessé, amelynek pénzügyi vonzata is van, akkor a költséget a 4.1 pontban meghatározott elvek szerint vállalják.

## **4.2 A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai**

### **Ingatlanok használatba adása**

- 4.2.1 A székhelyen és telephelyeken a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.
- 4.2.2 A közös hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a közös hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 4.2.3 Az ingatlanok esetében a közös önkormányzati hivatal viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

### **Ingóságok használatba adása**

- 4.2.4 A tulajdonos önkormányzatok 2013. január 1. napjától kezdődően a közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adja a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont.
- 4.2.5 Az ingyenes használatba adott ingóságok 2013. január 1. napjától a közös

önkormányzati hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

- 4.2.6 Az ingyenes használatba adott ingóságokat a Felek leltár szerint adják át az Önkormányzati Hivatal részére.

## **5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA**

- 5.1 A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.
- 5.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.
- 5.3 A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.
- 5.4 A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőtáblák, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

## **6. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK**

- 6.1. Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.
- 6.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Hajós város Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő harminc napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Hajós Város Önkormányzata Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzat polgármestere számára megküldeni, aki a kézhezvételt követő tizenöt napon belül köteles azt saját képviselő-testületük elé jóváhagyásra beterjeszteni.
- 6.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni, a 6.1-6.2. pontokban foglaltak szerint. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó jogával egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított harminc napon belül, úgy Hajós Város Polgármestere köteles az

egyeztető tárgyalást Hajós Város Önkormányzata székhelyére összehívni.

- 6.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására kikötik a Kalocsai Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 6.5. Jelen megállapodás a megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2013. január 1. napján lép hatályba – a 6.6. pontban foglalt kivétellel.
- 6.6. A közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei megállapodnak abban, hogy a jegyzői, illetve az aljegyzői állásra pályázatot ír ki Hajós Város Önkormányzatának Polgármestere 2013.01.31-ig.
- 6.7. Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény közös hivatalokról szóló finanszírozása függvényében Homokmégy Község Önkormányzata 2013. január 1 – 2013. április 30-ig terjedő időszakban, a Homokmégyi Kirendeltségen foglalkoztatott 4 fő közszolgálati tisztviselő személyi juttatásait és dologi kiadások időarányos részét a tárgyhóban legkésőbb az állami finanszírozás megérkezését követő banki munkanapon utalja a Hivatal részére.
- 6.8. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a közös hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.
- 6.9. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselőiként eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Hajós, 2012.december 19.

  
  
.....  
**Estók Mihályné Szalczér Erzsébet**  
polgármester  
Hajós Város Önkormányzata

  
  
.....  
**Tapolcsányiné Varga Krisztina**  
polgármester  
Homokmégy Község Önkormányzata